

**Actions culturelles en langue régionale et transfrontalière à l'initiative des écoles ou des établissements (ACE) - 1er et 2nd degré - 2019/2020**

*Les champs en rouge doivent obligatoirement être renseignés pour que la demande soit prise en compte*

**Intitulé :**

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
MINISTÈRE  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,  
DE LA RECHERCHE  
ET DE L'INNOVATION



**Renseignements concernant l'école ou l'établissement et la ou les classe(s) participante(s)**

Degré : Nom de l'école ou de l'établissement :  
Commune : Département :  
Type d'établissement : Statut : N°RNE :  
REP / REP + : Eurodistrict :  
N° de tél.: Circonscription (1er degré) :  
Adresse électronique :

Nombre de classes/groupes participant au projet :

Nombre total d'élèves participant au projet :

Préciser le nombre d'élèves concernés par niveau :

**Maternelle :** ~~MS~~ PS : MS : Á GS :  
**9`fa YbHJfY: ÁÓÚÁ** ÔÔF:Á CE2 : CM1 : CM2 :  
**Collège :** ~~6ème~~ 6ème : 5ème : 4ème : 3ème : Dont SEGPA :  
**Lycée :** ~~2de~~ 2nde : 1ère : Tale :

**Nombre d'élèves en section bilingue ou Abibac :**

**Coordonnées des enseignant(e)s responsables du projet :**

Nom et prénom Adresse courriel Discipline enseignée

**Rubrique facultative : renseignements concernant l'intervenant et/ou la structure culturelle**

Nom et prénom : Langue d'intervention :  
Adresse : Structure culturelle :  
Courriel : Nombre d'heures d'atelier sollicitées :  
Le CV et le numéro de SIRET seront nécessaires

**Rubrique facultative : renseignements concernant la classe partenaire (le cas échéant)**

Nom de l'établissement partenaire : Nom de l'enseignant :  
Commune : Adresse courriel :  
Kanton / Land : Niveau de classe :  
Eurodistrict : Nombre d'élèves partenaires :

**Recherche d'une classe partenaire**

**Descriptif du projet :** Contexte, objectifs visés, rôle des intervenants, mise en œuvre (calendrier)...

|                          |  | <b>Descriptif</b>  |
|--------------------------|--|--|
|                          | <b>Composantes pour cette action :</b>                     | Parmis les aspects spécifiques ci-dessous, cocher et décrire ceux qui seront développés lors de ce projet. |
| <input type="checkbox"/> | Compétences linguistiques :                                |  |
| <input type="checkbox"/> | Culture régionale :  |  |
| <input type="checkbox"/> | Coopération avec des classes ou structures germanophones : |  |
| <input type="checkbox"/> | Interculturalité :   |  |
| <input type="checkbox"/> | Dimension inter-degrés :                                   |  |
| <input type="checkbox"/> | Disciplines concernées :                                   |  |
| <input type="checkbox"/> | Intégration dans le projet d'école ou d'établissement :    |  |
| <input type="checkbox"/> | Lien avec le péri/extra-scolaire :                         |  |
| <input type="checkbox"/> | Production prévue / restitution finale :                   |  |
| <input type="checkbox"/> | Formation préalable des enseignants :                      |  |

| <b>Rubrique facultative : mobilités élèves</b><br>(3 déplacements maximum) |                          |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  | Déplacement 1            | Déplacement 2            | Déplacement 3            |
| Destination (adresse)  |                          |                          |                          |
| Dans l'Eurodistrict  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Motif déplacement  |                          |                          |                          |
| Date   |                          |                          |                          |
| Nombre d'élèves  |                          |                          |                          |
| Type de transport  |                          |                          |                          |

| Budget prévisionnel                                       |  |   |  |
|---|--|---|--|
| Dépenses  |  | Recettes                                    |  |
| Frais d'intervenant(s) :                                  | Précisez le tarif horaire de l'intervenant : | Recettes propres à l'établissement :        |  |
| Préciser le nombre d'heures :                             |  | Familles :                                  |  |
| Coût des interventions :                                  |  | FSE / Coopérative :                         |  |
| Frais de déplacement intervenant :                        |  | Autres (préciser) :                         |  |
| Coût déplacement élèves 1 :                               |  | <b>Demande de subvention</b>                |  |
| Coût déplacement élèves 2 :                               |  | (au Rectorat - DARILV)                      |  |
| Coût déplacement élèves 3 :                               |  | Fonds commun Langue et Culture Régionales : |  |
| Frais d'entrée dans une structure culturelle (préciser) : |  | Eurodistrict :                              |  |
| Autres (préciser) :                                       |  | Autres (préciser) :                         |  |
| <b>Total des dépenses :</b>                               |  | <b>Total des recettes :</b>                 |  |

| Cadre réservé au directeur d'école / au chef d'établissement                                    |  |
|---|--|
| Nom / Prénom :  |  |
| Date :  |  |
| Avis :  | Favorable <span style="margin-left: 200px;">Défavorable</span> |
| Le remplissage de ce cadre a valeur d'engagement du directeur d'école / du chef d'établissement |  |

En cas de projet mené avec un(e) artiste ou professionnel(le) de la culture, les compétences artistiques et linguistiques de l'intervenant(e) seront prises en compte. Le cas échéant, **le curriculum vitae de l'intervenant(e) devra être joint au mail d'envoi du formulaire.**

Attention, le formulaire de demande de subvention ne doit pas être rempli à la main, il doit être complété informatiquement (voir le tutoriel en annexe).

Une fois le formulaire rempli, il suffit de cliquer sur "fichier", puis "enregistrer sous" en utilisant la structure de nom de fichier suivante :

*nom de famille de l'enseignant(e)\_commune\_nom de l'établissement.pdf*

Exemple : Meyer\_Rosheim\_Rosenmeer.pdf

Dans le cas de demandes multiples, merci d'ajouter un numéro au nom du fichier.

Il devra ensuite être transféré au directeur d'école ou chef d'établissement par mail. Ce dernier valide la demande de subvention (en cochant la case prévue à cet effet) et envoie le formulaire par courriel à [ce.maeri@ac-strasbourg.fr](mailto:ce.maeri@ac-strasbourg.fr) en y joignant les éventuelles pièces demandées.