

## GUIDE D'AIDE A L'ELABORATION D'UN PROGRAMME PERSONNALISE DE REUSSITE EDUCATIVE

*Le PPRE est un **plan coordonné d'actions** conçu pour **répondre aux besoins d'un élève** lorsqu'il apparaît qu'il risque de ne pas maîtriser les connaissances et les compétences du socle commun. Il est fondé sur une **aide pédagogique d'équipe** qui implique l'élève et associe sa famille. **L'adhésion et la participation de l'enfant et de sa famille** sont déterminantes pour la réussite du programme.*

### Bilan de compétences de l'élève

#### ♦ Résultats des évaluations, du livret scolaire

Joindre les documents de synthèse précisant les résultats de l'élève émanant des évaluations (locale, départementale, nationale, autres évaluations proposées par l'enseignant)

#### ♦ Compétences maîtrisées par l'élève – point(s) d'appui

Définir les compétences maîtrisées par l'élève, mises en évidence par les évaluations. Valoriser toutes les réussites de l'élève.

### Nature du PPRE

#### **PPRE « remédiation » :**

Il concerne les élèves qui ont été repérés en difficulté au courant de l'année scolaire.

#### **PPRE « accompagnement », passage au niveau supérieur ou maintien exceptionnel (cf. circulaire de rentrée juin 2015) :**

Il concerne les élèves fragiles dont le passage au niveau supérieur peut poser problème.

Cet accompagnement est destiné à empêcher le maintien. Il est mis en route dès la rentrée.

### Elaboration du Programme Personnalisé

#### ♦ Objectif prioritaire à atteindre

1. Préciser le domaine de travail : français et/ou mathématiques, les compétences du socle commun et du programme de l'éducation morale et civique (compétences et outils pour organiser son travail, développement de la personne et du citoyen)
2. Définir l'objectif en rapport avec les grands champs de compétences. Cet objectif constitue le but du PPRE

#### Exemple :

*Permettre à l'élève de progresser dans la compréhension d'un texte.*

### ♦ Compétences intermédiaires

- Définir les compétences intermédiaires, facilement évaluables, que l'élève doit acquérir progressivement pour construire l'apprentissage visé.
- Programmer les compétences avec un ordre de priorité au regard de l'objectif.

#### Exemple :

*Lire seul et appliquer des consignes (procédure à reprendre) ;*

*Répondre à des questions concernant un texte entendu, lu par le maître (stratégie à construire);*

*Lire à haute voix un texte court, en restituant la courbe mélodique de la phrase (anticipation à développer).*

- Renseigner les fiches périodiques de mise en œuvre :
    - fiche périodique d'actions de mise en œuvre du PPRE
    - fiche périodique d'adaptations et d'aménagements pédagogiques (*peut servir de cadre expérimental à la mise en place éventuel d'un PAP ou d'un PPS*)
- cf. Annexe2 du PAP « Adaptations et aménagements à mettre en place en fonction des besoins de l'élève » ci-après

### ♦ Les évaluations intermédiaires

- Définir la fréquence des évaluations sur la période retenue. Cette fréquence induira l'élaboration de nouvelles fiches périodiques, si nécessaire.
- Elaborer le calendrier.
- Définir les outils d'évaluation.
- Communiquer régulièrement aux familles un bilan des acquis

### ♦ Durée du PPRE

- Fixer un échéancier de travail.
- Estimer la durée.

*Nota : on peut envisager que la durée d'un PPRE s'échelonne sur une année scolaire.*

### ♦ Autres dispositifs d'aide

- Recenser les acteurs à mobiliser : enseignant de la classe, équipe de cycle, membres du RASED, partenaires extérieurs...
- Fixer les actions envisagées pour chacun des différents acteurs et les modalités de travail :

**Actions en classe :** actions particulières mises en place par le maître pour accompagner la difficulté (prévention, différenciation, étayage, remédiation, aide méthodologique, tutorat, groupe de besoin, intervention du maître+, APC...)

**Actions au niveau du cycle :** analyse des difficultés : conseils de cycle, décroisement, groupes de besoins au niveau du cycle, intervention du maître+, stages de remise à niveau...

**Aides complémentaires du Rased :** rééducation, aide pédagogique, suivi psychologique (qui ? quand ? pourquoi ?)

**Actions des partenaires :** PRE, accompagnement éducatif, NAP, suivi orthophonique...

**Veiller à la cohérence et à la complémentarité des actions.**

## Plan d'accompagnement personnalisé

Vu la loi n°2013-595 du 8 juillet 2013 d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République

Vu le code de l'éducation et notamment ses articles L311-7 et D. 311-13

**Nom et prénom(s) de l'élève :**

**Date de naissance :**

**Responsables légaux :**

**Adresse :**

**Besoins spécifiques de l'élève** (à remplir par le médecin de l'éducation nationale)

- Points d'appui pour les apprentissages :
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Conséquences des troubles sur les apprentissages :

**Adaptations et aménagements à mettre en place en fonction des besoins de l'élève  
MATERNELLE**

**Conduite de classe : liste des points d'attention**

**Organisation spatiale, temporelle et matérielle**

Veiller à la bonne installation de l'élève dans la classe en fonction des temps d'activités
Visibilité et clarté des affichages
Mise à disposition d'outils individuels et adaptés
Aides visuelles pour la gestion du temps
<b>Aménagements mis en place :</b>  <b>PS :</b>  <b>MS :</b>  <b>GS :</b>

**Réalisation des tâches et aménagement des supports dans les différentes activités**

Aider à la compréhension des consignes et des informations (reformulation, ...)
Décomposer les consignes et informations complexes (Utiliser de préférence des consignes simples)
Adapter et aménager les supports
Faciliter la préhension
Finaliser et faire évoluer le plan de travail et les aménagements avec l'enfant
<b>Aménagements mis en place :</b>  <b>PS :</b>  <b>MS :</b>  <b>GS :</b>

**Aider l'élève dans la classe**

Accepter des modes d'expressions spécifiques de l'élève (mots, gestes...)
Mettre en place des dispositifs de coopération entre élèves
Prendre en compte les contraintes associées : fatigue, lenteur, surcharge...(accepter de différer le travail)
Utiliser différents canaux dans les différentes activités (expression, psychomotricité ...)
<b>Aménagements mis en place :</b>  <b>PS :</b>  <b>MS :</b>  <b>GS :</b>

<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école (nom et qualité) :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école (nom et qualité) :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école (nom et qualité) :</b>

**BILAN DES AIDES APPORTEES EN MATERNELLE :**

- Aménagements n'ayant pas atteints les objectifs escomptés :

- Aménagements profitables :

## Adaptations et aménagements à mettre en place en fonction des besoins de l'élève

### ELEMENTAIRE

L'ensemble des items n'est pas à renseigner. Seuls les items indispensables à l'élève sont à cocher

<b>Adaptations transversales :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
Installer l'élève face au tableau					
Veiller à la lisibilité et à la clarté de l'affichage					
Utiliser un code couleur par matière					
Privilégier l'agenda au cahier de textes					
Vérifier que l'agenda soit lisiblement renseigné					
Agrandir les formats des supports écrits (A 3)					
Donner des supports de travail ou d'exercices déjà écrits (QCM par exemple)					
Fournir des photocopies pour privilégier l'apprentissage et le sens donné					
Surligner les énoncés ; surligner une ligne sur deux					
Proposer à l'élève des outils d'aide (cache, règle ...)					
Fournir à l'élève des moyens mnémotechniques					
S'assurer de la compréhension du vocabulaire spécifique					
Aider à la compréhension par une explicitation ou une reformulation de la part de l'enseignant					
Mettre en place un tutorat par l'intermédiaire d'un élève qui lit à voix haute les consignes					
Enoncer l'objectif de la séance et en faire une synthèse à la fin					
Proposer des activités qui pourront être achevées avec succès, qui valoriseront l'élève					
Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) dans toutes les disciplines					
<b>Utilisation de l'informatique :</b>					
Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette					
Permettre l'utilisation d'une clef USB					
Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique					
Permettre à l'élève d'imprimer ses productions					

<b>Evaluations :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
Accorder un temps majoré					
Donner les consignes à l'oral					
Adapter la situation, les supports de l'évaluation de façon à limiter l'écrit : - proposer des QCM ; - proposer des schémas à légender ; - proposer des exercices à trous, à cocher, à relier					
Autoriser différents supports (tables de calcul, fiches chronologiques, fiches mémoire)					
Privilégier les évaluations sur le mode oral					
N'évaluer l'orthographe que si c'est l'objet de l'évaluation					
Ne pas pénaliser le soin, l'écriture, la réalisation de figures...					
Evaluer les progrès pour encourager les réussites					

<b>Leçons :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
Proposer l'apprentissage des mots clés uniquement					
Fournir une fiche « mémoire » (dessins, symboles...)					

<b>Lecture / langage oral :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
Recourir de manière privilégiée à des jeux proposant un travail de la conscience phonologique					
Accentuer le travail sur la combinatoire					
Avant même de lire le texte, lire les questions qui seront posées afin de faciliter la prise d'indices par l'élève					
Proposer à l'élève une lecture oralisée (enseignant ou autre élève) ou une écoute audio des textes supports de la séance					
Surligner des mots clés / passages importants pour faciliter la lecture de l'élève					
Proposer à l'élève un schéma chronologique du récit (l'amener à indiquer ce qu'il a retenu, paragraphe après paragraphe, à l'aide d'un schéma)					

<b>Production d'écrits :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
Simplifier les règles en introduisant des indices visuels (pictogrammes, croquis en plus du texte)					
Adapter les quantités d'écrit (dictée à trous, à choix, ...)					
Privilégier l'apprentissage des mots en passant par l'oral (épeler, faire le geste dans l'espace) et non par la copie					
Limiter les exigences sur l'emploi de règles précises.					
Recourir à la dictée à l'enseignant					
Diminuer la quantité d'écrit sur chaque feuille					

<b>Mathématiques :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
Autoriser l'utilisation des tables de multiplication (ou de la calculatrice) pendant les cours et les contrôles					
Privilégier la présentation des calculs en ligne					
Présenter les calculs en colonnes avec des repères de couleur (ex : colonne des unités en rouge, des dizaines en bleu et des centaines en vert)					
Admettre que la réponse ne soit pas rédigée si les calculs sont justes					
Ne pas sanctionner les tracés en géométrie					
Laisser compter sur les doigts					
Utiliser la manipulation (pliages, objets 3D...)					
Travailler sur les « qui...qui » (qui est perpendiculaire à...et qui passe...) et les syllogismes					
Colorier les différentes colonnes des tableaux à double entrée (en utilisant des couleurs différentes)					
Favoriser, autoriser la résolution des problèmes avec recours à la schématisation					

<b>Pratique d'une langue vivante étrangère :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
Veiller à ce que la perception de départ soit correcte : prononcer le plus distinctement possible et pas trop vite, écrire clairement au tableau en gros caractères					
Travailler la prononciation des sons même exagérément					
Utiliser un enseignement multi sensoriel ; entendre, lire, voir (images), écrire.					
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes.					
Utiliser des couleurs pour segmenter les mots, les phrases					
Expliquer et traduire la grammaire, les tournures de phrases					

<b>Autres aménagements et adaptations :</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>

<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du directeur d'école :</b>

### **BILAN DES AIDES APPORTEES AU PRIMAIRE :**

- Aménagements n'ayant pas atteint les objectifs escomptés :

- Aménagements profitables :

### **ENTREE AU COLLEGE**

#### **Liaison Primaire-Collège**

*(à remplir par l'enseignant de l'école en lien avec un enseignant du collège) :*



## Adaptations et aménagements à mettre en place en fonction des besoins de l'élève

### AU COLLEGE

(Les aménagements et adaptations mis en œuvre en cours d'année doivent être cohérents et compatibles avec les dispositions des articles D.351-27 à D.351-32 du code de l'éducation relatives aux aménagements des examens ou concours de l'enseignement scolaire et les dispositions du décret n°2005-1617 du 21 décembre 2005 relatives aux aménagements des examens ou concours de l'enseignement supérieur)

**L'ensemble des items n'est pas à renseigner. Seuls les items indispensables à l'élève sont à cocher**

<b>Pour toutes les disciplines :</b>	<b>6<sup>ème</sup></b>	<b>5<sup>ème</sup></b>	<b>4<sup>ème</sup></b>	<b>3<sup>ème</sup></b>
Proposer des supports écrits aérés et agrandis (exemple : ARIAL14)				
Permettre l'utilisation de trieurs ou de pochettes à rabats				
Limiter la copie (synthèse du cours photocopiée)				
Mettre en place un tutorat (prise de notes...)				
Autoriser les abréviations				
Privilégier l'agenda ainsi que l'espace numérique de travail (cahier de texte individuel, de groupe, de la classe)				
Utiliser le surligneur				
Faire construire une fiche mémoire et permettre à l'élève de l'utiliser, y compris durant l'évaluation				
Proposer une aide méthodologique				
Aider à l'organisation				
S'assurer de la compréhension du vocabulaire spécifique				
Définir systématiquement le vocabulaire spatial et temporel utilisé				
Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur,...)				
Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) dans toutes les disciplines				
<b>Utilisation de l'informatique :</b>				
Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette				
Permettre l'utilisation d'une clef USB				
Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique				
Permettre à l'élève d'imprimer ses productions				

<b>Evaluations :</b>	<b>6<sup>ème</sup></b>	<b>5<sup>ème</sup></b>	<b>4<sup>ème</sup></b>	<b>3<sup>ème</sup></b>
Accorder un temps majoré				
Privilégier les évaluations sur le mode oral				
Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable				
Limiter la quantité d'écrit (recours possible aux QCM, exercices à trous, schémas ...)				
Ne pas pénaliser les erreurs (orthographe grammaticale, d'usage) et le soin dans les travaux écrits.				
Ne pas pénaliser le manque de participation à l'oral (ou les difficultés)				

<b>Devoirs :</b>	<b>6<sup>ème</sup></b>	<b>5<sup>ème</sup></b>	<b>4<sup>ème</sup></b>	<b>3<sup>ème</sup></b>
Limiter le « par cœur », demander à ce que les notions clés uniquement soient retenues				
Donner moins d'exercices à faire				
Aider à la mise en place de méthodes de travail (systèmes d'organisation répétitifs, accompagnement personnalisé)				

<b>Français :</b>	<b>6<sup>ème</sup></b>	<b>5<sup>ème</sup></b>	<b>4<sup>ème</sup></b>	<b>3<sup>ème</sup></b>
Proposer des dictées aménagées (à trous, avec un choix parmi plusieurs propositions ...)				
Faciliter l'apprentissage des règles en proposant à l'élève des moyens mnémotechniques				
Favoriser, dans le choix des ouvrages, les livres ayant une version audio				
Faciliter la production d'écrit (autoriser un répertoire personnel, lui apprendre à utiliser les indicateurs de temps pour structurer le récit)				
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes, utiliser les couleurs pour segmenter les mots, les phrases				

**Mathématiques:**

	6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup>
Proposer à l'élève des fiches outils (tables, définitions, théorèmes...)				
Lorsque c'est interdit, autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations)				
Utiliser la schématisation en situation problème				

**Langues vivantes :**

	6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup>
Evaluer plutôt à l'oral				
Proposer à l'élève des supports visuels pour faciliter la compréhension				
Insister sur la prononciation et la distinction des nouveaux sons de la langue				
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes				

**Histoire / géographie :**

	6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup>
Utiliser les affiches et chronologies dans la salle				
Surligner les mots-clés ou nouveaux				
Autoriser la lecture de documents avec un guide de lecture ou un cache...				
Agrandir les cartes, mettre des couleurs				

**Arts plastiques :**

	6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup>
Privilégier les incitations orales, visuelles, sonores, théâtrales				
Utiliser et valoriser les compétences spatiales (réalisations en 3D)				

**Education physique et sportive :**

	6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup>
Adapter les activités (individuelles/collectives), leurs caractéristiques, leurs rythmes, les performances attendues				
Autoriser l'élève à dribbler à deux mains ou à faire des reprises de dribble (au basket par exemple)				
Faire varier les couleurs des maillots qui différencient nettement partenaires et adversaires dans les sports collectifs				
Doter d'un signe distinctif suffisamment net les joueurs tenant certains rôles dans les jeux collectifs				
Verbaliser ou faire verbaliser les éléments d'une tâche complexe à accomplir (enchaînement de mouvements), éviter au maximum les activités qui impliquent une double tâche et mobilisent l'attention de l'élève sur deux objets				

**Autres aménagements et adaptations :**

	6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup>

Date :	Visa des parents :	Signature et tampon du chef d'établissement :
Date :	Visa des parents :	Signature et tampon du chef d'établissement :
Date :	Visa des parents :	Signature et tampon du chef d'établissement :
Date :	Visa des parents :	Signature et tampon du chef d'établissement :

## **BILAN DES AIDES APPORTEES AU COLLEGE :**

- Aménagements n'ayant pas atteint les objectifs escomptés :

- Aménagements profitables à l'élève :

## **ENTREE AU LYCEE**

**Liaison Collège-Lycée** (à remplir par le Professeur Principal en lien avec un professeur du lycée) :

## Adaptations et aménagements à mettre en œuvre en fonction des besoins de l'élève

### AU LYCEE

(Les aménagements et adaptations mis en œuvre en cours d'année doivent être cohérents et compatibles avec les dispositions des articles D.351-27 à D.351-32 du code de l'éducation relatives aux aménagements des examens ou concours de l'enseignement scolaire et les dispositions du décret n°2005-1617 du 21 décembre 2005 relatives aux aménagements des examens ou concours de l'enseignement supérieur)

**L'ensemble des items n'est pas à renseigner. Seuls les items indispensables à l'élève sont à cocher**

#### Pour toutes les disciplines :

	2 <sup>nd</sup>	1 <sup>ère</sup>	Tle
Proposer des supports écrits aérés et agrandis (par exemple ARIAL 14)			
Limiter la copie (synthèse du cours photocopié)			
Mettre en place un tutorat (prise de notes...)			
Aider à la mise en place de méthodes de travail, ne pas hésiter à avoir recours à des systèmes d'organisation répétitifs, utiliser des repères visuels de couleur par exemple.			
Faciliter l'apprentissage des règles en proposant à l'élève des moyens mnémotechniques			
Utiliser l'espace numérique de travail (cahier de texte individuel, de groupe, de la classe)			
Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur,...)			
Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) dans toutes les disciplines			
<b>Utilisation de l'informatique :</b>			
Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette			
Permettre l'utilisation d'une clef USB			
Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique			
Permettre à l'élève d'imprimer ses productions			

#### Evaluations :

	2 <sup>nd</sup>	1 <sup>ère</sup>	Tle
Ne pas pénaliser les erreurs (orthographe grammaticale, d'usage) et le soin dans les travaux écrits			
Accorder un temps majoré			
Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant, lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou souhaitable			
Privilégier les évaluations sur le mode oral			
Ne pas pénaliser le manque de participation à l'oral (ou les difficultés)			

#### Devoirs :

	2 <sup>nd</sup>	1 <sup>ère</sup>	Tle
Donner moins d'exercices à faire tout en maintenant le niveau d'exigence			
Aider à la mise en place de méthode de travail (apprendre à s'organiser, accompagnement personnalisé)			

#### Français :

	2 <sup>nd</sup>	1 <sup>ère</sup>	Tle
Proposer l'utilisation de supports numériques			
Favoriser, dans le choix des ouvrages, les livres ayant une version audio			

#### Mathématiques :

	2 <sup>nd</sup>	1 <sup>ère</sup>	Tle
Utiliser la schématisation en situation problème			
Proposer à l'élève des fiches outils (tables, définitions, théorèmes ...)			
Lorsque c'est interdit, autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations)			
Proposer l'utilisation de logiciels adaptés en géométrie			

<b>Langues vivantes :</b>	<b>2<sup>nd</sup></b>	<b>1<sup>ère</sup></b>	<b>Tle</b>
Evaluer plutôt à l'oral			
Proposer des supports visuels (dessins, croquis, gestes, vidéos) pour faciliter la compréhension			
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes			

<b>Histoire / géographie :</b>	<b>2<sup>nd</sup></b>	<b>1<sup>ère</sup></b>	<b>Tle</b>
Utiliser les supports chronologiques			
Définir systématiquement le vocabulaire spatial et temporel utilisé (vérifier la compréhension des termes les plus élémentaires)			
Surligner les mots-clés ou nouveaux			
Agrandir les cartes, mettre des couleurs			
Autoriser la lecture de document avec un guide de lecture, un cache			

<b>Expression artistique :</b>	<b>2<sup>nd</sup></b>	<b>1<sup>ère</sup></b>	<b>Tle</b>
Privilégier les incitations orales, visuelles, sonores, théâtrales (ateliers de théâtre, musique)			
Proposer systématiquement des feuilles grand format			
Autoriser l'utilisation de logiciels de dessins sur ordinateur			

<b>Education physique et sportive :</b>	<b>2<sup>nd</sup></b>	<b>1<sup>ère</sup></b>	<b>Tle</b>
Adapter les activités (individuelles/collectives), leurs caractéristiques, leurs rythmes, les performances attendues			
Autoriser l'élève à dribbler à deux mains ou à faire des reprises de dribble (au basket par exemple)			
Faire varier les couleurs des maillots qui différencient nettement partenaires et adversaires dans les sports collectifs			
Doter d'un signe distinctif suffisamment net les joueurs tenant certains rôles dans les jeux collectifs			
Verbaliser ou faire verbaliser les éléments d'une tâche complexe à accomplir (enchaînement de mouvements), éviter au maximum les activités qui impliquent une double tâche et mobilisent l'attention de l'élève sur deux objets			

<b>Adaptations dans le cadre des champs professionnels :</b>	<b>2<sup>nd</sup></b>	<b>1<sup>ère</sup></b>	<b>Tle</b>

<b>Autres aménagements et adaptations :</b>	<b>2<sup>nd</sup></b>	<b>1<sup>ère</sup></b>	<b>Tle</b>

<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du chef d'établissement :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du chef d'établissement :</b>
<b>Date :</b>	<b>Visa des parents :</b>	<b>Signature et tampon du chef d'établissement :</b>

**BILAN DES AIDES APPORTEES AU LYCEE :**

- Aménagements n'ayant pas atteint les objectifs escomptés :

- Aménagements profitables à l'élève :