

## B. ECRIRE est l'un des moyens d'apprendre à lire

### Principes fondamentaux

- Au CE1, la mise en œuvre guidée puis autonome, d'une démarche de rédaction de textes exige de l'élève qu'il **trouve et organise ses idées pour rédiger une puis plusieurs phrases, qui s'enchaînent avec cohérence.**
- **Ecrire dans tous les domaines** contribue à ce nécessaire tissage entre les enseignements. Chaque genre d'écrit a ses conventions et un lexique spécifique.
- La fréquence, la régularité des situations d'écriture et la quantité d'écrits rédigés dans leur variété sont gages de progrès. **Multiplier les activités d'entraînement** sert, d'une part, à automatiser certaines dimensions de la rédaction d'écrits et, d'autre part, à favoriser l'élaboration de stratégies et de démarches différentes pour rédiger des textes variés.
- **Des tests réguliers de positionnement pour appréhender la marge de progrès** sont des moments clés de l'apprentissage. Ils permettent aux élèves de mesurer ce qu'ils connaissent, ce qu'ils ignorent ou ce qu'ils ne sont pas en capacité de mobiliser. Ils engagent un retour réflexif sur leurs connaissances disponibles et la construction de compétences méta-mnésiques.
- Il est souhaitable d'envisager **un cahier d'écriture** pour le geste graphique, la copie et la rédaction. Il garde la trace des travaux successifs (textes rédigés, planification collective avant un écrit).

#### Le geste graphique

- Tant que le geste d'écriture n'est pas automatisé, il est difficile pour l'élève de se concentrer sur les autres aspects de l'écriture. L'objectif est d'apprendre à enchaîner des signes écrits, à tracer des mots puis des phrases sans effort.
- La séance d'écriture doit être très régulière.
- Il importe de suivre une progression annuelle fondée sur des tracés qui se ressemblent.

#### La copie

- La copie joue un rôle essentiel, tant pour la mémorisation de l'orthographe lexicale et grammaticale que pour l'acquisition du vocabulaire et des structures syntaxiques. Elle développe les capacités d'autoévaluation et d'amélioration de l'écrit.
- Copier est une activité complexe sur le plan cognitif, qui doit faire l'objet d'un apprentissage pour permettre aux élèves de copier vite et bien.

#### La rédaction

- **La rédaction est une tâche impliquant la mise en œuvre coordonnée de processus variés** : émergence des idées, élaboration du sens, formulation d'un message en oral scriptural, mobilisation des connaissances syntaxiques, lexicales et orthographiques, maîtrise du geste graphique, capacité de relecture.
- Il est nécessaire d'envisager **des écrits très variés**. Le travail sur le récit devra faire l'objet d'un enseignement spécifique, en lien avec les séances portant sur la compréhension en lecture et l'étude d'œuvres littéraires.
- Il est essentiel que **les élèves écrivent très régulièrement** : les écrits ritualisés quotidiens très courts, les écrits concernant des textes courts. **La correction des travaux est un véritable temps d'apprentissage.**

### Méthodologie

#### Le geste graphique

- **La séance d'écriture : une dimension modélisante. Elle doit être guidée et s'effectuer sous l'œil attentif du professeur.** Le professeur conçoit la séance d'apprentissage en proposant des tracés modélisants, qu'il effectue sous les yeux des élèves, en commentant son geste et en attirant l'attention des élèves sur les obstacles éventuels. **Les postures corporelles** favorisent la pratique d'une écriture soignée.
- **Les outils pour écrire** : L'élève s'exerce quotidiennement **sur son cahier d'écriture à partir d'un modèle tracé par le professeur**, préférable aux modèles imprimés, quels qu'ils soient. Des repères spatiaux tracés sur le cahier d'écriture, bien explicités, guident l'élève dans sa réalisation : point de départ, surlignage de la 3e interligne du haut pour le tracé de lettres qui montent à 3 interlignes, symbole matérialisant le saut de ligne, etc. **Le stylo feutre à pointe très fine**, régulièrement changé, donne de bons résultats. **L'usage du stylo plume**, dès que l'élève s'en sent capable et qu'il est en mesure d'en prendre soin, entretiendra la motivation pour progresser.

#### La copie

- **En lieu et place d'exercices photocopiés** : il est préférable de réduire la quantité d'exercices à effectuer et de laisser l'élève écrire le plus possible ; l'élève rédige à la main les traces écrites des notions à retenir, les chants et les poèmes ; les dessins d'observation etc.
- L'élève doit apprendre à **mémoriser des unités graphiques de plus en plus complexes** d'abord des syllabes, puis des mots, puis des groupes de sens, pour reproduire sans erreur un texte. L'élève doit être conscient de « l'unité de capture » en rapport avec un apprentissage. Ce développement nécessite d'organiser, très régulièrement, des phases de verbalisation avec les élèves afin qu'ils fassent évoluer leurs stratégies et leurs prises d'information pour copier.
- **L'apprentissage** doit porter non seulement sur le fonctionnement de la langue écrite, mais également sur **les particularités lexicales des mots** (lettres muettes, consonnes doubles, accents) et sur **les accords entre les mots**.
- **La révision du texte copié est un véritable temps d'apprentissage.** Des outils de guidage et critères de réussite sont des appuis utiles.

#### La rédaction

##### Ecrire dans tous les domaines d'enseignement

- Mettre en évidence **le sens commun des mots et le sens particulier** qu'ils prennent selon les enseignements.
- **L'écriture se décline de différentes façons, principalement autour des écrits courts, en respectant les consignes données** : écrire ses représentations et ses connaissances, noter les points clés et les notions à fixer, rendre compte d'un raisonnement, écrire la trace de la leçon élaborée collectivement ; proposer d'inventer des questions dont on peut trouver la réponse dans le texte en justifiant ses choix ; inventer des questions pour résoudre un problème posé par un énoncé ; inventer des questions dont la réponse ne serait pas dans le texte et nécessiterait des recherches personnelles ou en groupe. → [\[des exemples d'écrits dans tous les domaines p65\]](#)
- **Les écrits de travail** (plan, essais successifs) doivent être pratiqués.
- **Les automatismes s'obtiennent lors d'activités ritualisées** (dictée quotidienne, auto-dictée, phrase du jour, « jogging d'écriture »). → [\[des exemples d'écrits très courts ritualisés, d'écrits longs p83-86\]](#)
- **La démarche de rédaction** : la planification, la mise en situation, la révision, la valorisation des écrits → [\[démarche de rédaction explicitée p 81-82\]](#)
- **Les outils d'aide et les supports d'écriture**

Le cahier d'écriture, qui garde la trace de tous les travaux de l'année, banques de mots, grilles de relecture, codes de correction etc. sera une aide précieuse pour amorcer un nouveau travail ; le cahier de référence en grammaire et orthographe ; un cahier collectif de classe ou recueil d'anthologie ; le classeur collectif évolutif pour les mots étudiés ; les affichages de la classe : grilles de relecture, codes de correction, etc.

### Progression

Le PE tire parti des erreurs rencontrées dans les écrits autonomes pour organiser son enseignement, au fil de l'année, autour de 3 champs : le geste d'écriture, la copie et la rédaction.

#### Le geste graphique

- La séance d'écriture doit être très régulière : **quotidienne en périodes 1, 2, et 3**, puis à raison **d'au moins deux fois par semaine en périodes 4 et 5**.  
En période 1, les élèves consolident la transcription des lettres en miroir (p/q, d/b) et révisent le tracé des autres lettres. **Dès le début de l'année**, ils étudient le tracé des majuscules cursives en suivant une progression par famille de lettres (celles qui commencent par le même geste telles le L, C, E, etc.). Ils ont recours à des outils personnalisés d'aide et aux référents collectifs qui constituent des modèles. [\[Ex. de progression p 68-70\]](#)
- **La différenciation** : Le PE propose un entraînement différencié en agissant sur différentes variables : longueur de l'exercice, nature du support, largeur de réglure (3, 2,5 ou 2 mm) ; épaisseur des lignes et interlignes, étayage individuel.
- **Organiser un espace dédié à l'écriture dans la classe**, comme à l'école maternelle. Cela permet à certains élèves de s'isoler et de s'entraîner, en dehors de la leçon d'écriture, sur des supports variés : papier blanc ligné ou non, fiches effaçables, modèles à repasser.

#### La copie

- Les exercices de copie doivent être conçus en fonction des révisions des graphèmes complexes et des notions orthographiques abordées.
- L'enseignement s'inscrit dans **une logique de progression rigoureuse** : des mots, puis des groupes nominaux, puis une phrase, connue et comprise des élèves, puis plusieurs phrases.  
En début d'année,  
- le PE orientera l'exercice de copie sur les mots ;  
- il convient d'insister sur la distinction entre ligne et phrase, segmentation des mots en fin de ligne, titre, organisation des paragraphes. Par exemple, l'élève doit se détacher du modèle et savoir comment segmenter le mot et continuer sur la ligne du dessous quand il atteint la fin de sa ligne.  
À l'issue de la période 1, l'élève de CE1 sera en mesure de copier quatre à cinq phrases courtes. **À la fin de l'année scolaire**, il recopiera sans effort une dizaine de lignes en respectant la ponctuation et la mise en page.
- **Les différentes copies** : jeux de Kim, copie Flash, copie différée, copie active etc. [\[p 76-77\]](#)
- **La différenciation** : syllabes, mots, textes lacunaire, longueur du texte, position du modèle, modèle en écriture script ou cursive, modèle avec annotations d'aides etc.

#### La rédaction

- **Organiser deux séances hebdomadaires de rédaction.** Toute séance portant sur une nouvelle notion ne doit pas faire l'économie, en guise d'introduction, du brassage des acquis. La pratique très fréquente de la rédaction garantit des progrès rapides.
- **Les différents types d'écrits** : narratif, descriptif, informatif, explicatif, injonctif, argumentatif → [\[tableau des différents types de texte avec enjeu et exemples p78-80\]](#)
- **En début d'année**, rédiger une phrase simple à partir d'une phrase prototypique ou de la matrice d'un texte d'album. **Dès la période 1**, écrire un texte court de 3 à 5 phrases à partir d'une structure simple donnée. (poème, légende d'image, etc.). **Au cours des périodes 1 à 3**, introduire les connecteurs pour lier les phrases entre elles et produire une unité de sens.
- **En période 5**, produire 6 ou 7 phrases en assurant la cohérence syntaxique et logique du texte produit.
- **La correction du texte** en l'absence de l'élève n'est d'aucune efficacité.
- **La différenciation** :  
1. Nature et longueur de l'activité ; nature de la consigne ; outils d'aide ; étayage ; appui sur le langage oral ; temps imparti pour la réalisation ; modalités de travail en situation collective, petits groupes, relation duelle.  
2. Conception des outils d'aide avec les élèves : boîtes de mots, etc.  
3. Appui sur la réflexion métacognitive amorcée en GS, poursuivie au CP relative à la prise de conscience des écarts entre le langage oral, le langage oral scriptural et le langage écrit.
- **Le « coin écriture »** : 1. Aménager un espace spécifique, permanent, au calme, de manière fixe ou mobile, qui fonctionne soit en atelier « libre », soit en atelier dirigé.  
2. Proposer des supports et outils variés ; d'autres outils d'écriture pourront enrichir cet espace dédié : jeux de lettres (aimantées, mobiles, puzzles, etc.), imprimerie pour enfants, machine à écrire, ordinateur.